

令和7年度入社対象

新入社員研修

新社会人が入社前にビジネスパーソンとしてのマインドセットを行い、基本的なマナー、コミュニケーションを取れるようになることで、スムーズに会社へ溶け込むことができ、入社直後の定着性を高めます。



日時

令和7年3月25日(火)
9:30~17:00

講師

(株) キャップ
(株) マイナビ

会場

松山商工会議所
5F 大ホール

(松山市 大手町2丁目5番地7)

受講料

当会議所会員：13,000円
非会員：25,000円

※上記はお1人様あたりの金額です。
※3月21日以降キャンセルの場合は、受講料を全額いただきます。
※受講料は、お申込み確認後に請求をさせていただきます。
※昼食は各自でご準備ください。

定員

50名(会場開催のみ)

対象

令和7年度入社の新入社員
もしくは、入社間もない社員

カリキュラム

<午前の部> 講師：(株)キャップ

- 社会人(組織人)として必要なスキル
- ・ビジネスマナーの基本
- ・来客対応、訪問のマナー
- ・電話対応

<午後の部> 講師：(株)マイナビ

- 仕事の進め方
- ・正確な指示の受け方
- ビジネスシミュレーションによる演習
- ・優先順位、タイムマネジメント
- 報連相などの総合的な演習

《お問い合わせ・申込先》

松山商工会議所 産業振興部 TEL:089-941-4111 FAX:089-947-3126
申込書をFAXまたは、右記のフォームよりお申込みいただけます。

締切 3月21日(金)



<申込フォーム>

=====切り取らずにお申込みください=====

新入社員研修 受講申込書

経営支援課 行

FAX：089-947-3126

事業所名			
担当部署名		担当者名	
住所	〒 -		
TEL		Mail	
フリガナ		フリガナ	
受講者名		受講者名	

※ ご記入いただきました個人情報は、当事業に利用するほか当会議所からの各種連絡・情報提供、調査分析に利用することがあります。
※ 受講者欄が不足する場合は、適宜コピーの上、お申込みください。